

ш. б41  
от 18.12.14

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Кировская детско-юношеская спортивная школа»**

Принято  
На Педсовете МБОУ ДОД «Кировская ДЮСШ»  
протокол от 12.12.2014 года № 02

Утверждено:  
Приказом от 18.12.2014 г. № 201  
Директор МБОУ ДОД «Кировская ДЮСШ»



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О добровольном пожертвовании МБОУ ДОД «Кировская ДЮСШ»**

Кировск 2014 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 года № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБОУ ДОД «Кировская ДЮСШ».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- Создания дополнительных условий для развития МБОУ ДОД «Кировская ДЮСШ» (далее – Учреждение), в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию оздоровления, занятости, отдыха обучающихся в Учреждении;
- Правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении и оказания практической помощи руководителю Учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки;

1.3. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет Кировского муниципального района Ленинградской области.

1.4. Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета Кировского муниципального района.

1.5. Дополнительными источниками финансирования Учреждения регламентируемыми настоящим Положением являются целевые добровольные пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, добровольные пожертвования иных физических и юридических лиц. Дополнительная поддержка Учреждению оказывается в следующих формах:

- целевые взносы
- добровольные пожертвования
- оказание услуг и выполнение работ.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки Учреждения является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся.

1.7. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению Учреждением спонсорской помощи.



1.8. Настоящее Положение является нормативным локальным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

## **2. Основные понятия**

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

- Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся Учреждения;
- Родительский Совет Учреждения (далее по тексту – Родительский Совет) – законные представители обучающихся Учреждения, избранные решением родителей на общем родительском собрании, деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- Представители от родителей (далее по тексту – Представители) – законные представители обучающихся Учреждения, избранные решением родителей на общем родительском собрании ( в случае отсутствия в Учреждении зарегистрированного и официально действующего на основании своего Положения Родительского Совета), деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие Учреждения.
- Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. В контексте данного Положения общепользовная цель – развитие Учреждения.
- Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.
- Одаряемый – Учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «Учреждение» используются в равных значениях.
- Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для Учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

## **3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований.**

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд Учреждения относится к компетенции Учреждения.



3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия Учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся в кассу Учреждения или зачисляются на лицевой счет Учреждения в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается Законными представителями или Родительским Советом с указанием цели их привлечения. Размер целевых взносов определяется Законными представителями самостоятельно. Вопрос о размере целевых взносов может обсуждаться Законными представителями с Учреждением (представителем Учреждения в той или иной сфере деятельности). Директор Учреждения в случае необходимости со стороны Законных представителей представляет расчеты предполагаемых расходов Учреждения и финансовых средств, необходимых для осуществления указанных целей. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о размере целевых взносов.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения Законных представителей о целевых взносах, жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств Учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме Договора пожертвования (Приложение № 1).

3.7. Учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия Законных представителей.

3.8. Добровольные пожертвования Учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе Законными представителями.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма);

- передать полномочия Родительскому Совету, Представителям по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма);

3.10. Директор Учреждения организует учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;



3.12. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями по типовым формам к настоящему Положению и подписываются директором Учреждения и жертвователем.

#### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)**

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать Учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для Учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между Учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по типовой форме и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) директором Учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца (типовая форма).

#### **5. Полномочия законных представителей**

5.1. В рамках настоящего положения к полномочиям Законных представителей, относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды Учреждения;

5.2. В соответствии с Уставом Учреждения Законные представители, принимая решение о целевом назначении направляемых пожертвований, могут направлять денежные средства на следующие цели:

- приобретение имущества, оборудования
- приобретение хозяйственных товаров
- организацию питания обучающихся
- оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
  1. услуг связи
  2. транспортных услуг
  3. услуг по содержанию имущества
  4. курсов повышения квалификации
  5. прочих работ и услуг
  6. прочих расходов



## **6. Ведение бухгалтерского учета целевых взносов и добровольных пожертвований**

6.1. Учреждение, через МКУ Управление учета и контроля Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – МКУ) и на основании доверенности № 1 от 29.06.2012 года выданной Учреждением МКУ ведет бухгалтерский учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

6.2. При безналичном поступлении денежных средств МКУ приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи поступают на лицевой счет Учреждения через кассу Учреждения или через отделения почты, банки Российской Федерации.

## **7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

7.1. Учреждение, по требованию Законных представителей обязано в установленные требованиями сроки и форме отчитываться перед Законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Другие формы отчетности перед жертвователями определяются согласно действующего законодательства Российской Федерации.

## **8. Ответственность**

8.1. Директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

## **9. Особые положения**

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме обучающихся в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников Учреждения к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками Учреждения.

## **10. Срок действия Положения**

10.1. Срок действия положения не ограничен.

10.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.



**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**О добровольном пожертвовании муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Кировская ДЮСШ»**

г. Кировск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Жертвователь \_\_\_\_\_  
с одной стороны и Одаряемый Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Кировская ДЮСШ, в лице директора Бойко Сергея Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь настоящим договором передает Одаряемому в собственность принадлежащее ему на праве собственности:

- денежные средства в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_ коп.
- имущество \_\_\_\_\_

на ведение уставной деятельности Одаряемого, а именно \_\_\_\_\_

1.2. Одаряемый указанные денежные средства (имущество) в качестве дара от Жертвователя и использует по целевому назначению, предусмотренному настоящим договором.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь может предоставить Пожертвование Одаряемому в течение 10-ти рабочих дней с момента подписания настоящего Договора. Денежные средства Жертвователь вносит в кассу Одаряемого или перечисляет на лицевой счет одаряемого через отделения почты России, банковскую систему Российской Федерации.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.1. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.1. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.



### 3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.1. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон

### 5. Адреса и реквизиты сторон

#### **Жертвователь**

---

---

---

#### **Одаряемый**

187342 Ленинградская область, г. Кировск, ул. Советская, д. 1, тел.\факс (81362)27-461, ИНН 47060114115, КПП 470601001

УФКипо Ленинградской области (КФ Кировского муниципального района ЛО (МБОУ ОД «Кировская ДЮСШ» - лицевой счет 20041056)

р/с 40701810400001002103 в отделении Ленинградское г. Санкт-петербург) БИК 044106001; ОКТМО 41625101

### 6. Подписи сторон

Жертвователь

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Одаряемый

\_\_\_\_\_ (Бойко С.А.  
М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.